

(新卒者向け) 新入社員教育研修会のご案内 「ビジネスマナー研修」

茅野商工会議所・茅野市労務対策協議会は共催により下記による新入社員研修を開催致します。新卒者(高・専門・短大・四大・院卒)を採用された企業様には是非この機会にご活用・ご参加くださいますようお願い申し上げます。

◆ビジネスマナー研修◆

- 講 師 清水 淳子 氏 (有)トータルサポート代表取締役)
- 日 時 平成30年 4月10日 (火) 午前9時～午後5時
- 内 容 仕事と人との積極的な関わりの中で「自己成長」していくための動機付けを行い、社会人基礎力の具体的な行動を示しながら、以下のことを学びます。
①社会人・組織人に求められる行動②コミュニケーションスキル&ビジネスマナー
③主体的な仕事への取り組み方・進め方④意識&行動改革のための課題

◆研修時間内において別講師により、ビジネスに役立つ情報をいかに効率よく得るか、新聞の読み方を学ぶ研修を行います。(16:00～17:00)

■受講料

| | |
|------------------------|---------|
| ①茅野市労務対策協議会会員企業の場合 | 3,000円 |
| ②茅野商工会議所会員企業の場合 (①非会員) | 5,000円 |
| どちらも非会員の場合 | 10,000円 |

(上記金額はいずれも受講者1人についての料金です。テキスト代・昼食代・消費税等を含みます。)

※1. 下記申込締切日以降の受講料の払戻は原則として致しません。

※2. 昼食付きとなります。

■対 象 平成30年4月新入社員(入社数年目程度でも受講可ですが新卒者を優先致します)

■会 場 マリオローヤル会館(茅野駅前ベルビアビル3階)

■募集定員 先着 80名(予定)

■申込方法 別紙申込書にご記入の上、FAXにてお申込み下さい。
ワードファイルは茅野商工会議所ホームページ「新着情報」からダウンロードできます。
お申込み受付後、請求書をお送りさせていただきます。
期日までに受講料をお支払ください。
先着順(申込書+事前納入の完了順)にお申込み受付をさせていただきます。

■申 込 先 茅野商工会議所 TEL. 0266-72-2800/FAX. 0266-72-9030

■申込締切 平成30年 3月9日(金)

※定員に達した場合これより前に締め切る場合がございますので予めご了承下さい。

【お問い合わせ先】

茅野商工会議所 担当: 武居、矢崎

〒391-8521 茅野市塚原 1-3-20

TEL.0266-72-2800 FAX.0266-72-9030

新入社員教育研修会

【ビジネスマナー研修】参加申込書

| | | | |
|------|---|-----|--|
| 事業所名 | | 担当者 | |
| | | 部署 | |
| 住所 | 〒 | TEL | |
| | | FAX | |

本用紙にて10名まで申し込みが出来ますがこれを超える場合はお手数ですがコピーにてご対応下さい。
 ワードファイルは茅野商工会議所ホームページ「新着情報」よりダウンロードできます。

※参加者氏名の上に必ずフリガナをご記入ください。

| 参加者氏名(フリガナ) | 性別 | 年齢 | 学卒学校名 | 学部・学科名 |
|-------------|-------|----|-------|--------|
| | 男 / 女 | 才 | | |
| | 男 / 女 | 才 | | |
| | 男 / 女 | 才 | | |
| | 男 / 女 | 才 | | |
| | 男 / 女 | 才 | | |
| | 男 / 女 | 才 | | |
| | 男 / 女 | 才 | | |
| | 男 / 女 | 才 | | |
| | 男 / 女 | 才 | | |

※ 新入社員以外(入社数年目)の方のお申込みの際にはその旨を備考欄内へご記入下さい。

※ ご記入頂きました個人情報につきましては本研修会に関してのみ使用させていただきます。

上記の通り ビジネスマナー研修 _____ 名 にて申込します。

| | |
|----------|---|
| 受講料納入確認日 | / |
|----------|---|